

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных  
профессий рабочих

**Профессиональная квалификационная группа  
«Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»**

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: <b>дворник; кастелянша; кладовщик; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; кухонный рабочий</b>	<b>3528</b>

Профессиональная квалификационная группа

«Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение <b>4 и 5 квалификационных разрядов</b> в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: <b>повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, машинист по стирке и ремонту спецодежды</b>	<b>4032</b>
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено <b>присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов</b> в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: <b>повар</b>	<b>4284</b>

3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение <b>8 квалификационного разряда</b> в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	<b>4536</b>
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	<b>4662</b>

Примечания:

1. Приложение подготовлено в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

2. Определение наименований профессий рабочих производится в соответствии с выпуском 1 «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства» Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31.01.1985 №31/3-30.

В порядке исключения оклады профессий рабочих (слесарь-сантехник, слесарь-ремонтник, электрогазосварщик, **повар**, изготовитель пищевых продуктов, официант, кухонный работник, мойщик посуды, **швея** и иные), не указанные в выпуске I, определяются с установленными им разрядами согласно настоящему приложению.

3. Общеотраслевые профессии рабочих 4 квалификационного уровня определяются в соответствии с приложениями №1 и №2 к постановлению администрации Озерского городского округа от 31.08.2010 №3162 «О внесении изменений в постановление от 28.10.2008 №3419 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Озерского городского округа, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки».

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих

**Профессиональная квалификационная группа  
«Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	Архивариус; <b>делопроизводитель</b> ; инспектор по учету; <b>калькулятор</b> ; кассир; комендант; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; секретарь-стенографистка; статистик; стенографистка; счетовод; табельщик; учетчик; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов	<b>3654</b>

**Профессиональная квалификационная группа  
«Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Администратор; диспетчер; инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; специалист по работе с молодежью; <b>техник</b> ; техник-программист; товаровед; художник	<b>4032</b>
2 квалификационный уровень	Заведующая машинописным бюро; заведующий архивом; заведующий канцелярией; заведующий складом; <b>заведующий хозяйством</b> . Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	<b>4284</b>
3 квалификационный уровень	Заведующий общежитием; <b>заведующий производством (шеф-повар)</b> ; заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела.	<b>4410</b>

--	--	--

**Профессиональная квалификационная группа  
«Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; специалист по охране труда; инженер по ремонту; инженер-программист; инженер-электроник (электроник); инженер-энергетик (энергетик); переводчик; психолог; социолог; <b>специалист по кадрам; специалист по охране труда;</b> экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; <b>инженер-программист</b>	<b>5292</b>
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	5355
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	5418
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование « <b>ведущий</b> »: <b>ведущий бухгалтер; ведущий экономист, ведущий инженер</b>	<b>5544</b>
5 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	5670

Примечания:

1. Приложение подготовлено в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».
2. Определение должностей руководителей, специалистов и других служащих производится в соответствии с разделом I «Общепрофессиональные квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях» Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного постановлением Министерства труда Российской Федерации от 21.08.1998 № 37, (с учетом приказа Минтруда России от 15.05.2013 № 205 «О внесении изменений в Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21.08.1998 № 37»).

Профессиональные квалификационные группы должностей  
работников образования

**Профессиональная квалификационная группа должностей работников  
учебно-вспомогательного персонала второго уровня**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	Дежурный по режиму; <b>младший воспитатель</b>	<b>4536</b>

**Профессиональная квалификационная группа должностей  
педагогических работников**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; <b>инструктор по физической культуре(бассейна); музыкальный руководитель;</b> старший вожатый	<b>9324</b>
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель, <b>социальный педагог</b>	9576
3 квалификационный уровень	<b>Воспитатель;</b> мастер производственного обучения; методист; <b>педагог-психолог;</b> старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	<b>10080</b>

4 квалификационный уровень	Преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; <b>старший воспитатель</b> ; старший методист; учитель, учитель-дефектолог; <b>учитель-логопед</b> ; педагог-библиотекарь; тьютор	<b>10962</b>

Примечания:

1. Приложение подготовлено в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».
2. Определение должностей педагогических работников производится в соответствии с разделом «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 №761н (приказ Министерства труда Российской Федерации от 21.08.1998 № 37).

Перечень, размеры и порядок определения выплат компенсационного характера, устанавливаемых  
работникам учреждения

№ п/п	Перечень выплат компенсационного характера	Порядок определения размеров выплат компенсационного характера	Размеры выплат компенсационного характера (процент должностного оклада)
1	Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда	в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации; по итогам специальной оценки условий труда 2015г. (Согласно перечня выплат работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда в МБДОУ ДС №1, утвержденного приказом от 09.07.2015 №45/3)	От 4 до12
2	Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент)	в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации	30
3	Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:	в соответствии со статьей 149, 151, 152, 153, 154 Трудового кодекса Российской Федерации	Без ограничений
3.1	при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работ, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.		
3.2	при выполнении работ в выходные и нерабочие праздничные дни		
3.3	При сверхурочной работе		
3.4	при выполнении работ в ночное время		
3.5	за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения		
			35
			до 100



	от работы, определенной трудовым договором устанавливается работнику при увеличении установленного ему объема или возложении на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором		
--	---	--	--

Перечень, размеры и порядок определения стимулирующих выплат за интенсивность, качество и высокие результаты работы, устанавливаемых заместителям руководителя, главному бухгалтеру, педагогическим работникам, специалистам, служащим, учебно-вспомогательному персоналу, рабочим учреждения

№ п/п, должность	количественных показателей	Критерии выплат  (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат стимулирующего характера (рубли)
<b>1. Выплаты за интенсивность и качество</b>				
Заместитель заведующего	<b>ИНТЕНСИВНОСТЬ</b>	Да – 1 Нет – 0	Наличие протоколов заседаний	До 10 000
	1. Участие в организации и функционировании системы государственно-общественного управления доу			
	2. Участие доу в конкурсах, семинарах, конференциях различного уровня	федеральный уровень - 4 региональный уровень - 3 городской уровень - 2 уровень доу - 1 + 1балл за результат  (1 – 3 место) Нет – 0	Дипломы, программы мероприятий	

	КАЧЕСТВО			
	3. Организация работы по преемственности доу и школы	Да – 1 Нет – 0	Договор сетевого взаимодействия	До 10 000
	4. Отсутствие нарушений, выявленных контролирующими органами	Да – 1 Нет – 0	Акты, предписания	
	5. Обоснованные жалобы родителей на качество предоставляемых услуг	Отсутствие -1 Наличие жалоб – «минус 1 »	Обращение к администрации ДОУ, УО, МОиН Челябинской области родителей в устной/или письменной форме Протоколы рассмотрения жалоб	
	6. Заболеваемость детей в доу ниже городского уровня	Ниже 2,5 в квартал – 1, Выше 2,5 - 0	Норма по муниципальному заданию: 10 дней в году (квартально 2,5) справка, отчёт м/с	
	7. Организация общественной оценки качества предоставляемых услуг	Удовлетворенность качеством: 95-100% = 3 86 -94% = 2 75 - 85% = 1. ниже 75% - 0	мониторинг мнения родителей (законных представителей), обобщающая справка по итогам мониторинга <u>Куд</u>	

			<p><i>Копр</i> *100</p> <p><i>Куд</i> – количество удовлетворенных качеством образования</p> <p><i>Копр</i> – количество опрошенных</p>	
	8. Доля педагогов с высшей и первой квалификационной категорией	<p>80% - 1</p> <p>81-100% – 2</p>	<p>№ = 80% (муниц. задание)</p> <p>Справка отдела кадров</p>	
	9. Организация работы по социальной активности доу	<p>федеральный уровень- 4 региональный уровень - 3 городской уровень - 2 уровень доу - 1</p> <p>Результат:</p> <p>1-3 место в рейтинге +1балл</p>	<p>Справка о проведенном мероприятии, дипломы</p> <p>Результаты рейтинга УО (приказ УО)</p>	
	10. Организация системы дополнительного образования в доу	<p>Да/нет</p> <p>Да – 1</p> <p>Нет -0</p>	<p>Циклограмма работы кружков</p>	

	11. Посещаемость доу	100% -1 более 100% - 2 Менее 100% - 0	выполнение плана детодней на 100%  Отчёт о выполнении плана д/дней (мед. работники)	
	12. Отсутствие детского травматизма, обеспечение требований безопасности воспитательно-образовательного процесса	Да, отсутствие – 1  Нет - «минус 1»	акты	
	13. Организация и подготовка педагогов для участия в различных конкурсах профессионального мастерства	федеральный уровень - 4 региональный уровень - 3 городской уровень - 2 уровень доу - 1 + 1балл за результат  (1 – 3место)  Нет – 0	Дипломы, грамоты	
Старший воспитатель	ИНТЕНСИВНОСТЬ			До 6000
	1.Участие в качестве докладчика в семинарах, конференциях, мастер-классах, педагогических мастерских, методических объединениях	федеральный уровень - 4 региональный уровень - 3 городской уровень - 2 уровень ДОУ - 1	Программа мероприятия	

	2. Участие в профессиональных конкурсах	федеральный уровень- 4 региональный уровень - 3 городской уровень - 2 уровень доу – 1 результат: +1 балл	Дипломы
	3. Участие в работе по социальной активности доу	федеральный уровень- 4 региональный уровень - 3 городской уровень - 2 уровень ДОУ – 1 Результат:  1-3 место в рейтинге +1, нет - 0	Дипломы, грамоты, отчеты      Результаты рейтинга (приказ УО)
	4. Проведение мониторинга общественной оценки качества предоставляемых услуг	75 - 85% = 1 86 -94% = 2 95-100% = 3	мониторинг мнения родителей (законных представителей), обобщающая справка по итогам мониторинга <i>Куд</i>  <i>Конр</i> *100  <i>Куд</i> – количество удовлетворенных качеством образования  <i>Конр</i> –количество

			опрошенных	
	КАЧЕСТВО			До 6000
	5. Организация эффективной работы сайта доу	Да: 1- (4-6 место), 2 – (2-3 место), 3 - (1 место) в рейтинге Нет – 0	по результатам мониторинга Управления образования (копия документа)	
	6. Отсутствие обоснованных жалоб родителей на качество предоставления образовательных услуг в доу	Да/нет да – 1 нет -«минус 1»	Обращение к администрации ДОУ, УО, МОиН Челябинской области родителей в устной/или письменной форме Протоколы рассмотрения жалоб	
	7.Наличие квалификационной категории	высшая  первая	Решение аттестационной комиссии, приказ	
	8.Организация дополнительной образовательной деятельности для воспитанников доу	Да/нет Да- 1балл Нет- 0 баллов	Планы работы кружков	До 3000  До 2000

Воспитатель	ИНТЕНСИВНОСТЬ	федеральный уровень- 4 региональный уровень - 3 городской уровень - 2 уровень доу – 1 Результат: «+1балл»	Справки, анализ деятельности, творч. отчет,  дипломы	
	1. Участие в коллективных педагогических, социальных проектах			
	2. Участие педагога в профессиональных конкурсах различных уровней	федеральный уровень- 4 региональный уровень - 3 городской уровень - 2 уровень доу – 1 Результат: «+1балл»	Дипломы	
	3. Представление информации, размещение опыта работы на сайте доу	Информация – 1, Опыт работы– 2.  Нет – 0	не реже 2-х раз в месяц, справка отв.лица	
	4. Ведение собственного сайта, блога	Да – 1  Нет – 0	Ежемесячное обновление информации, скриншот	
	5. Осуществление дополнительной образовательной деятельности	Осуществляет деятельность – 1	Наличие плана, программы, результатов	



		не осуществляет - 0		До 10000
	КАЧЕСТВО	Да/нет		
	6. Разработка и реализация целевой программы по созданию ПРС в группе, на участке	Разработана-1 Реализуется -2  Нет - 0	Программа/ план реализации, справки по итогам смотров	До 10000
	7. Организация участия воспитанников в различных конкурсах и соревнованиях различных уровней	федеральный уровень- 4 региональный уровень – 3 городской уровень - 2 уровень доу – 1 Результат: «+1балл»	Дипломы, грамоты	
	8. Организация мониторинга индивидуальных достижений воспитанников	Да – 1 Нет – 0	Портфолио воспитанников	
	9.Выполнение муниципального задания (количество дней, пропущенных одним ребёнком по болезни)	2 – 2,5 дн. = 1 1-2дн. = 2 Менее 1 дн.= 3 Нет пропусков по болезни = 4	Норма по мун.заданию: 10 дней в году (квартально 2,5)	

	10. Посещаемость: -выполнение плана детодней	100% - 1, более100% - 2, менее 100% - 0	Вычисление нормы детодней(д/д): Кол-во раб. дн. x кол-во детей в группе; Кол-во д/д по факту -(табель) x10: норма д/д
	11. Обеспечение сохранности здоровья воспитанников во время образовательного процесса	Случаи травматизма отсутствуют – 1,  Есть травматизм – «минус 1»	Отсутствие детского травматизма
	12.Санитарное состояние группы	Нет замечаний - 1,  Есть замечания – 0	Справки по итогам рейдов
	13.Отсутствие родительской задолженности по оплате за д/с	Да/нет  Да – 1  нет – 0	Анализ кассового сбора, справка ведущего бухгалтера
	14. Наличие квалификационной категории	- высшая          - первая	Приказ об установлении категории

				до 3000
--	--	--	--	---------

				до 2000
	15. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, администрации, коллег, нарушений трудовой дисциплины	Отсутствие жалоб - 1.  Наличие жалоб – «минус 1» ,	Обращение к администрации ДОУ, УО, МОиН Челябинской области родителей в устной/или письменной форме Протоколы рассмотрения жалоб	
Учитель-логопед	<b>ИНТЕНСИВНОСТЬ</b>			
	1. Участие в качестве докладчика в методических мероприятиях различного уровня	Федеральный уровень – 4 региональный уровень – 3 городской уровень - 2 уровень доу – 1 Нет – 0	Программа мероприятия	
	2. Участие в различных профессиональных конкурсах муниципального, регионального, федерального, международного уровня за прошедший квартал	федеральный уровень- 4 региональный уровень - 3 городской уровень - 2 уровень доу – 1 Результат: «+1»	Дипломы	До 5000
	3. Представление информации, размещение опыта работы на сайте доу	Информация - 1,  Опыт работы – 2  Нет – 0	не реже 2-х раз в месяц  Справка отв. лица	

	4. Ведение собственного сайта, блога	Да – 1 Нет – 0	ежемесячное обновление, скриншот	
	КАЧЕСТВО	Да/нет		
	5.Разработка и реализация целевой программы по созданию ПРС в группе	Разработана-1б Реализуется -2б  Нет - 0	Программа/ план реализации, справки по итогам смотров	
	6. Организация мониторинга индивидуальных достижений воспитанников	Да – 1 Нет – 0	Портфолио	
	11. Обеспечение сохранности здоровья воспитанников во время образовательного процесса	Случаи травматизма отсутствуют – 1, Есть травматизм – «минус 1»	Отсутствие детского травматизма	
	8. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей,	Да/нет	Обращение к администрации	

	администрации, коллег, нарушений трудовой дисциплины	Да – 1 Нет – «минус 1»	ДОУ, УО, МОиН Челябинской области родителей в устной/или письменной форме Протоколы рассмотрения жалоб	
	9. Наличие квалификационной категории	Высшая Первая	Приказ об установлении категории	До 3000 До 2000
	ИНТЕНСИВНОСТЬ			
	1.Участие в качестве докладчика в методических мероприятиях различного уровня	Уровень доу - 1 муниципальный уровень - 2 региональный-3 Нет – 0	Программа мероприятия	

Педагог-психолог  Социальный педагог	2. Участие в различных профессиональных конкурсах, конкурсах, связанных с деятельностью доу разных уровней	федеральный уровень- 4 региональный уровень - 3 городской уровень - 2 уровень доу – 1 Результат/ «+1»	Дипломы	До 5000
	3. Участие в экспериментальной, инновационной деятельности доу	Да – 1 Нет – 0	Отчет о работе, ходатайство зам. заведующего	
	4. Ведение собственного сайта, блога	Да – 1 Нет – 0	ежемесячное обновление, скриншот	
	5.Участие в социально-значимых проектах, работающих на имидж учреждения	федеральный уровень- 4 региональный уровень - 3 городской уровень - 2 уровень доу – 1 Результат/ «+1»	творч. отчет  дипломы, грамоты	
	6. Организация взаимодействия с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, неблагополучными семьями, межведомственное взаимодействие	Работа ведется – 1  Межведомств. взаимодействие с ОПДН, КСЗН - 2	Протоколы, характеристики	
	КАЧЕСТВО			
	7. Эффективная работа на сайте доу, организация и функционирование странички педагога-специалиста	Информация – 1  Страничка педагога-	информация не реже 1 раза в 2 недели	

		психолога - 2		
	8. Наличие квалификационной категории	Высшая Первая	Приказ об установлении категории	
	9. Организация работы по преемственности со школой	Да – 1 Нет – 0	План мероприятий в рамках договора сетевого взаимодействия	
	10. Обеспечение сохранности здоровья воспитанников во время образовательного процесса	Случаи травматизма отсутствуют – 1, Есть травматизм – «минус 1»	Отсутствие детского травматизма	
	11. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, администрации, коллег, нарушений трудовой дисциплины	Да/нет Да – 1 Нет – «минус 1»	Обращение к администрации ДОУ, УО, МОиН Челябинской области родителей в устной/или письменной форме Протоколы рассмотрения жалоб	до 3000 до 2000



	<b>ИНТЕНСИВНОСТЬ</b>			
Музыкальный руководитель;  Инструктор по физической культуре (инструктор бассейна)	1. Участие в качестве докладчика в методических мероприятиях различного уровня	Уровень доу - 1  городской уровень - 2  областной уровень - 3  Нет – 0	Программа мероприятия	До 5000
	2. Участие педагога в профессиональных конкурсах различных уровней	федеральный уровень - 4 региональный уровень - 3 городской уровень - 2 уровень – 1 результат/ «+1»	Дипломы	

	3.Участие в социально-значимых проектах, работающих на имидж учреждения	федеральный уровень- 4 региональный уровень - 3 городской уровень - 2 уровень доу – 1 Результат/ «+1»	творч. отчет  дипломы, грамоты	
	4. Ведение собственного сайта, блога	Да – 1 балл Нет – 0	ежемесячное обновление, скриншот	
	5. Участие в коллективных педагогических проектах различных уровней	федеральный уровень- 4 региональный уровень - 3 городской уровень - 2 уровень доу – 1 Результат/ «+1»	творч. отчет  дипломы, грамоты	До5000
	6. Осуществление дополнительной образовательной деятельности	Осуществляет деятельность – 1 не осуществляет - 0	План работы кружка, секции; результаты	
	КАЧЕСТВО	Информация - 1,		
	7. Представление информации, размещение опыта работы на сайте доу	Опыт работы – 2 Нет – 0	не реже 2-х раз в месяц  Справка отв. лица	

	8. Обеспечение сохранности здоровья воспитанников во время образовательного процесса	Случаи травматизма отсутствуют – 1, есть травматизм – «минус 1»	Отсутствие детского травматизма	
	9. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, администрации, коллег, нарушений трудовой дисциплины	Да/нет Да – 1 Нет – «минус 1»	Обращение к администрации ДОУ, УО, МОиН Челябинской области родителей в устной/или письменной форме Протоколы рассмотрения жалоб	
	10. Организация участия воспитанников в различных конкурсах и соревнованиях разных уровней	федеральный уровень- 4 региональный уровень - 3 городской уровень - 2 уровень доу – 1 Результат/ «+1»	Фото материалы, грамоты, дипломы	
	11. Организация мониторинга индивидуальных достижений воспитанников	Да – 1 Нет – 0	Портфолио воспитанников	
	12. Наличие квалификационной категории	Высшая Первая	Приказ об установлении категории	до 3000 до 2000

Главный бухгалтер	ИНТЕНСИВНОСТЬ	Да – 1 балл	Своевременная сдача в архив документов, законченных делопроизводством и подготовленных к архивации	до 6000
	1. Архивация бухгалтерских документов	Нет – 0		
	2. Участие в различных профессиональных конкурсах, общественных мероприятиях в доу	федеральный уровень - 4 региональный уровень - 3 городской уровень - 2 уровень доу – 1 Результат/ «+1»	Дипломы	
	3.Участие в функционировании системы государственно-общественного управления в ДОУ	Да- 1 Нет - 0	Программа мероприятия	
	4.Работа на сайтах: bus.gov.ru, официальном сайте доу, других интернет- сайтах	Да – 1 балл Нет – 0	Итоги мониторинга УО	
	КАЧЕСТВО			
	5. Отсутствие нарушений по результатам ревизий, проверок контролирующими органами	Да – 1 балл Нет - 0	Акты	
	6. Обеспечение равномерного освоения бюджетных средств	Да/нет Да – 1 Нет - 0	1 квартал – 20% 2 квартал – 25% 3 квартал – 25% 4 квартал – 30% Отчёт	
	7. Своевременное использование бюджетных средств в рамках целевых и иных субсидий	Да – 1 Нет - 0	Отчёт, информация УО	

				До 6000
	8. Отсутствие случаев нарушения сроков сдачи отчётности, задолженности	Да – 1 Нет – «минус 1»	Информация УО, отсутствие пени, штрафов	
	9. Обеспечение уровня среднемесячной заработной платы педагогов в текущем году	Да – 1 Нет - 0	в соответствии с установленными УО показателями, кварталю	
Ведущий бухгалтер	<b>ИНТЕНСИВНОСТЬ</b>	Да/Нет	АИС ИБД, АИС АТРИС не реже 1 раза в месяц, результаты контроля УО	До 4000
Ведущий экономист	1. Эффективная организация работы в автоматических информационных системах	Да -1 Нет - 0		
	2. Архивация документов	Да/нет Да – 1 Нет - 0	Своевременная сдача в архив документов, законченных делопроизводство м и подготовленных к архивации	
	<b>КАЧЕСТВО</b>	Да/нет	Акты	до 4000
	3.Отсутствие нарушений по результатам ревизий, проверок контролирующими органами	Да – 1 Нет - 0		
	4.Отсутствие нарушений по начислению родительской платы за д/с, заработная плата работников	Да/нет Да – 1 Нет - 0		

	5. Отсутствие случаев нарушения сроков сдачи отчетности	Да/нет Да – 1 Нет – 0	Информация УО	
	6. Отсутствие задолженности по обязательным страховым выплатам в Государственные внебюджетные фонды	Да – 1 Нет – «минус 1»	оплата в установленные сроки ФЗ РФ (отсутствие пени, штрафов)	
Специалист по кадрам	<b>ИНТЕНСИВНОСТЬ</b>	Да – 1 Нет – 0	Диплом	до 4000
Ведущий инженер	1. Участие в различных профессиональных конкурсах, соц. проектах, повышающих имидж доу			
Инженер-программист	2. Повышение уровня квалификации (посещение семинаров, конференций по направлению деятельности)	72ч. – 2, менее – 1 нет - 0	Свидетельство, сертификат	
Делопроизводит	3. Подготовка документов к архивации	Да – 1 Нет - 0	Сдача в архив документов, законченных делопроизводство	

ель			М	до 4000
	КАЧЕСТВО	Да/нет		
	4. Отсутствие нарушений по результатам проверок контролирующими органами	Да – 1 Нет - 0	акты	
	5. Отсутствие обоснованных жалоб сотрудников на работу специалиста	Да/нет Да – 1 Нет - 0	Обращения родителей, сотрудников к администрации в устной или письменной форме	
	6. Отсутствие случаев нарушения сроков сдачи отчётности	Да – 1 Нет – 0	Информация УО, военкомат, КСЗН	
	7. Эффективная организация работы в автоматических информационных системах	Да/Нет Да -1 Нет - 0	АИС ИБД, АИС АТРИС не реже 1 раза в месяц, результаты контроля УО	
	Младший воспитатель	ИНТЕНСИВНОСТЬ	Да – 1	
1. Участие в благоустройстве территории, помещений доу		Нет - 0		
2. Наставничество		Да – 1 Нет - 0	Приказ руководителя	
3. Участие в изготовлении наглядного и раздаточного материала для занятий с детьми		Да – 1 Нет – 0	Ходатайство воспитателя	

	4. Участие в проведении праздников, развлечений, мероприятий с родителями	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство воспитателя	
	<b>КАЧЕСТВО</b>	Да/нет		До 2000
	5. Отсутствие несчастных случаев, произошедших с детьми во время образовательного процесса	Да – 1 Не – «минус 1»		
	6. Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц	Да/нет Да – 1 Нет – 0		
	7. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, коллег на качество работы	Да/нет Да – 1 Нет – 0		
	<b>ИНТЕНСИВНОСТЬ</b>			
Заведующий производством (Шеф-повар)	1. Участие в мероприятиях, образовательной деятельности в доу	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство заместителя заведующего	до 1000



	КАЧЕСТВО	Да – 1		до 2000
	2.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, коллег на качество работы	Нет- 0		
	3. Запрос коммерческих предложений	Да – 1 Нет – 0	Наличие коммерческих предложений	
	4. Организация работы с подрядчиками	Да – 1 Нет – 0	Акты	
	5. Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов	Да – 1 Нет – 0	Акты	

Повар	ИНТЕНСИВНОСТЬ			до 2000
	1.Участие в благоустройстве территории (огород, цветники и др.)	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	2. Участие в мероприятиях ДОУ	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство заместителя заведующего	
	КАЧЕСТВО			
	3. Приготовление индивидуальных блюд (для детей с аллергопатологией)	Да – 1 Нет – 0	Меню	

	4. Приготовление протёртых блюд для детей раннего возраста	Да – 1 Нет – 0	Меню	до 2000
	5. Эстетическое оформление блюд	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	6. Организация наставничества	Да – 1 Нет – 0	Приказ руководителя	
	7. Отсутствие замечаний контролирующих органов	Да – 1 Нет – 0	Акт	
	8. Отсутствие жалоб со стороны родителей и работников на качество блюд	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство заместителя заведующего	
Заведующий хозяйством	ИНТЕНСИВНОСТЬ	Да – 1 Нет – 0		до 2000
	1. Участие в благоустройстве территории, помещений (огород, цветники и др.)			
Машинист по стирке и ремонту	2. Участие в мероприятиях ДОУ	Да – 1 Нет – 0	Название мероприятия	

спецодежды  Кастелянша				до 2000
	3.Участие в одевании детей раннего возраста на прогулку	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство заместителя заведующего	
	КАЧЕСТВО			
	4. Отсутствие замечаний контролирующих лиц	Да – 1 Нет – 0	акт	
	5. Организация деликатной ручной стирки (шторы, покрывала, костюмы и др.)	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство заместителя заведующего	
	6. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, коллег на качество работы	Да – 1 Нет – 0	Отсутствие жалоб	
Рабочий по комплексному обслуживанию	ИНТЕНСИВНОСТЬ			до 1000
	1.Участие в благоустройстве территории, помещений (огород, цветники и др.)	Да – 1 Нет – 0		
	2. Участие в мероприятиях ДОУ	Да – 1 Нет – 0	Название мероприятия	
	КАЧЕСТВО			

	3.Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц	Да – 1 Нет – 0	Акт, служебные записки	до 1000
	4. Выполнение особо важных и срочных работ (замена стёкол, линолеума и др. ремонтные работы)	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство заместителя заведующего	
Уборщик служебных помещений  Дворник  Сторож (вахтер)	<b>ИНТЕНСИВНОСТЬ</b>		Ходатайство заместителя заведующего	до 1000
	1. Участие в благоустройстве территории, помещений ДОУ	Да – 1 Нет – 0		
	2. Участие в мероприятиях ДОУ	Да – 1 Нет – 0	Название мероприятия	
	<b>КАЧЕСТВО</b>			
	3. Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство заместителя заведующего	

				до 1000
<b>2. Премияльные выплаты по итогам работы</b>				
	месяц, квартал, полугодие, год	Да/нет	- образцовое выполнение муниципального задания; - высокие результаты работы; - выполнение особо важных и ответственных работ, не предусмотренных муниципальным заданием	до 40 000
	Праздничные, юбилейные даты - 50 лет и каждые последующие 5 лет	Да/нет	За добросовестный труд и стаж работы в МБДОУ ДС №1: от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет	до 5000 до 7000 до 10000
	В связи с выходом на пенсию	Да/нет	За добросовестный труд и стаж работы в МБДОУ ДС №1: от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет:	до 5000 до 7000 до 10000
<b>3. Выплаты за общий и педагогический стаж работы</b>				
	Педагогический стаж	Да/нет	От 1 до 5 лет	до 500

Положение об оплате труда работников МБДОУ ДС №1 от 15.09.2015г. приказ № 52

			от 5 до 10 лет	до 700
			от 10 до 20 лет	до 900
			свыше 20 лет	до 1300
	Общий стаж работы в МБДОУ ДС№1	Да/нет	От 1 до 5 лет	до 300
			от 5 до 10 лет	до 500
			от 10 до 20 лет	до 700
			свыше 20 лет	до 900

